

Správa o činnosti pedagogického klubu

| | |
|--|--|
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 2. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 3. Prijímateľ | Stredná odborná škola strojnícka, Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica |
| 4. Názov projektu | Zvyšovanie úrovne gramotnosti žiakov v duálnom vzdelávaní modernizáciou výchovno-vzdelávacieho procesu |
| 5. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z209 |
| 6. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub Rozvoja IKT zručnosti |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 03.02.2022 |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SOŠ strojnícka Považská Bystrica, pavilón B kabinet MAT – B 213 |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu | Ing. Monika Hlaváčová |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | http://www.sosjpb.sk/ |

11. Manažérske zhrnutie:

Učítelia predmetov zameraných na rozvoj IKT zručností sa snažia žiakov pripraviť, aby zvládli v osobnom a pracovnom živote základné zručnosti s textovým editorom a tiež tabuľkovým kalkulátorom. V reálnom živote sa stretávame s vypisovaním rôznych formulárov, potrebou vytvoriť rôzne grafy.

Kľúčové slová: IKT zručnosti, kancelársky balík,

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Téma: Tvorba didaktických testov zameraných na rozvoj IKT zručností – vytvorenie interaktívnych vzdelávacích materiálov a testov na rozvoj IKT zručností.

Na dnešnom klube jednotliví členovia oboznamovali ostatných s cvičeniami, ktoré robia so žiakmi na hodinách informatiky pre rozvoj ich IKT zručností MS Office. Zhodli sme sa, že v tomto čase pandémie je náročné učiť IKT zručnosti dištančne pri rozdielnych technických a programových vybaveniach, ktoré žiaci majú k dispozícii v domácnostiach. Členovia klubu diskutovali a vymieňali si svoje skúsenosti s vyučovaním IKT zručností kancelárskeho softvéru – WORD, EXCEL.

Členovia klubu počas svojej praxe už majú vytvorené vzdelávacie materiály a tiež zadania na overenie zručností v programovom prostredí WORD a EXCEL, ktoré sa žiaci učia v 1. ročníku 3-ročného štúdia, 1. a 2. ročníku nadstavbového štúdia a 1. a 2. ročníku 4-ročného štúdia odbor mechanik počítačových sietí.

Žiaci získavajú zručnosti v týchto prostrediach prostredníctvom rôznych cvičení, žiaci by mali mať už základné zručnosti zo ZŠ, ale nie je to tak. Žiaci sa učia zručnosťami vo Word, ktoré im pomôžu pri písaní rôznych dokumentov napr. žiadosť o zamestnanie, zručnosťami v Exceli pri rôznych výpočtoch a grafoch napr. štatistiku mesačných príjmov a výdavkov v rodine. Vyučujúci využívajú cvičenia dostupné na webových stránkach, ktorých dostatočné množstvo. A teda nemusia vytvárať nové materiály na rozvoj IKT.

Ukážky cvičení, ktoré využívajú učitelia na hodinách informatiky v hore uvedených ročníkoch.

příklad č.1:
Pomocou funkcie IF vyhodnotíme body, ktoré získali absolventi vodičského kurzu pri testoch. Na to, aby žiak testom prešiel, musí mať aspoň 50 bodov.

Zadáme podmienku - počet bodov musí byť vyšší ako 49. Ak podmienka je splnená – vyhovel a ak nie je splnená – nevyhovel

Vyskúšajte si:

| Meno | Priezvisko | Body | Vysledok |
|-----------|------------|------|----------|
| Stanislav | Bacovčin | 55 | |
| Lucia | Gavronová | 49 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

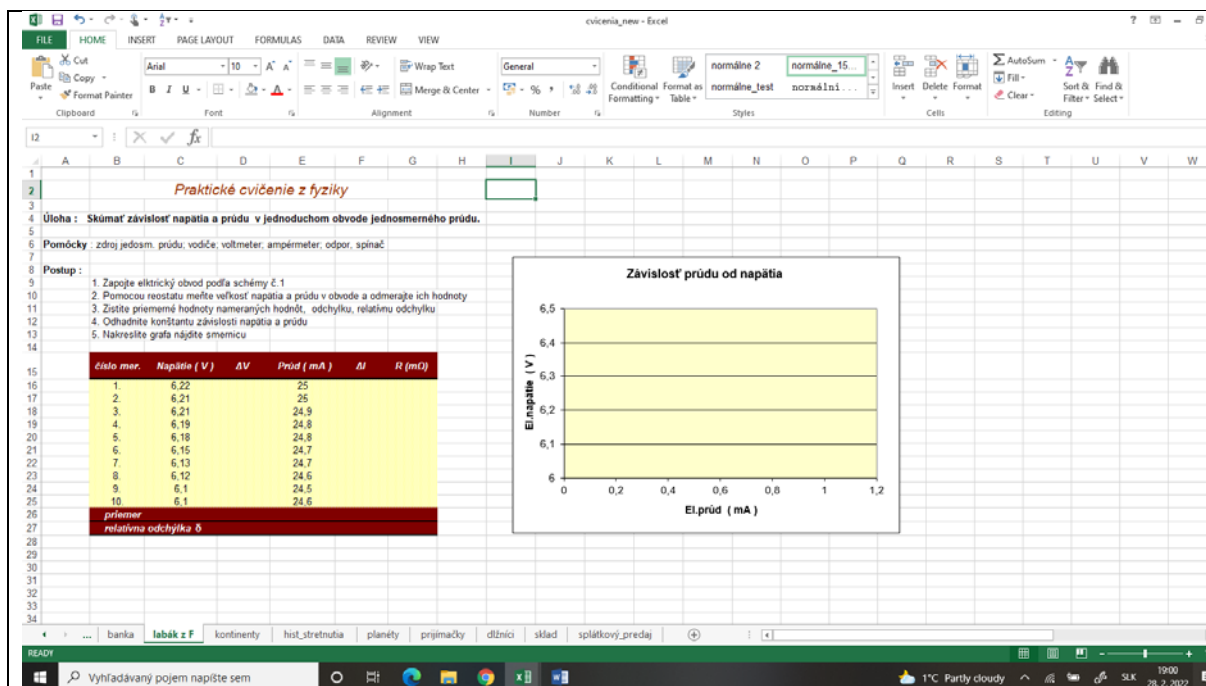
příklad č.2:

začínáme s logickými funkciami

logické funkcie testik vnorená podmienka COUNTIF podmienený formát

Logický test (C2>49) TRUE FALSE
Hodnota_ak_splnena "vyhovel" "vyhovel"
Hodnota_ak_nesplnena "nevyhovel" "nevyhovel"
Výsledok = vyhovel

Obrázok 1: Začínáme s logickými funkciami – cvičenie pre žiakov



Obrázok 2: Využitie Excelu vo fyzike

13. Závery a odporúčania:

Členovia klubu prišli k záveru, že veľa úloh a cvičení na rozvoj IKT zručností je prístupných na internete, ktoré môžu využívať alebo ich modifikovať. A tak nemusia toľko času venovať tvorbe nových vzdelávacích materiálov a testov.

Obrázok 3

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Ľubica Kukučková |
| 15. Dátum | 03.02.2022 |
| 16. Podpis | |
| 17. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Gabriela Náatterová |
| 18. Dátum | 04.02.2022 |
| 19. Podpis | |

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu, fotodokumentácia

| | |
|----------------------------|--|
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Stredná odborná škola strojnícka, Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica |
| Názov projektu: | Zvyšovanie úrovne gramotnosti žiakov v duálnom vzdelávaní modernizáciou výchovno-vzdelávacieho procesu |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z209 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub Rozvoja IKT zručnosti |

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SOŠ strojnícka Považská Bystrica, pavilón B kabinet MAT – B 213

Dátum konania stretnutia: 03.02.2022

Trvanie stretnutia: od 15:15 do 18:15

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|----|-------------------------|--------|----------------------------------|
| 1. | Mgr. Ľubica Kukučková | | SOŠ strojnícka Považská Bystrica |
| 2. | Ing. Monika Hlaváčová | | SOŠ strojnícka Považská Bystrica |
| 3. | Mgr. Branislav Cehelský | | SOŠ strojnícka Považská Bystrica |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|----|-------------------|--------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Fotodokumentácia k prezenčnej listine

